



BELEIDSPLAN 2026-2027

STICHTING DE CLINIC

INHOUDSOPGAVE

BELEIDSPLAN CLINIC	1
INHOUDSOPGAVE	2
INLEIDING	3
1. KERNACTIVITEITEN	4
1.1 Adviseren van cliënten.....	4
1.2 Bevorderen van informatievoorziening	4
1.3 Maatschappelijke projecten	4
1.3.1 <i>Workshops</i>	5
1.3.2 <i>Start-up begeleiding</i>	5
1.3.3 <i>Information Law & Policy Lab</i>	5
2. IT	6
2.1 De website	6
2.2 Aanvraagstelsysteem.....	6
2.3 Interne communicatie	6
3. FINANCIËN	7
3.1 Terugblik financiële situatie boekjaar 2023/2024	7
3.2 Toekomstige inkomsten en uitgaven	7
3.2.1 <i>Inkomsten</i>	7
3.2.2 <i>Uitgaven</i>	8
3.2.3 <i>Reserves</i>	8
4. GOVERNANCE	9
4.1 Raad van Advies.....	9
5. EXTERNE RELATIES	10
5.1 Universiteit van Amsterdam en IViR.....	10
5.2 Advocatenkantoren	10
5.3 Juridisch Loket	10
5.4 Alumni.....	11
6. SLOTWOORD	12

INLEIDING

Sinds de oprichting van Stichting de Clinic in 2008 is Clinic toegewijd aan het verbeteren van de toegang tot het informatierecht. Door het bieden van praktisch en kosteloos juridisch advies aan particulieren en kleine ondernemingen vervult Clinic een belangrijke maatschappelijke rol en biedt het deelnemende studenten de kans om waardevolle praktijkervaring op te doen.

Clinic blijft actief op zoek naar kansen om deel te nemen aan maatschappelijke projecten, waarbij studenten hun kennis kunnen toepassen op innovatieve technische en juridische ontwikkelingen.

Van 2014 tot september 2024 hebben studenten naast hun reguliere Clinic-activiteiten start-ups begeleid en geadviseerd. In samenwerking met het Instituut voor Informatierecht (IViR) en de Universiteit van Amsterdam (UvA) werd dit traject als vak aangeboden, waardoor studenten studiepunten konden verdienen voor hun deelname. Sinds september 2024 heeft Clinic haar focus verlegd naar het schrijven van beleidsstukken en het doen van onderzoek op project-basis, onder begeleiding van onderzoekers en docenten aan het IViR en Information Law and Policy Lab. Ook hiervoor worden studiepunten toebedeeld.

Sinds de beëindiging van subsidie door de Gemeente Amsterdam in september 2017 is de stichting niet financieel zelfvoorzienend. Daarom maakt Clinic aanspraak op subsidies van de UvA en de Raad voor Rechtsbijstand, en is zij afhankelijk van donaties van rechtzoekenden.

In dit beleidsplan presenteert het bestuur haar geüpdatete strategie en motivatie om de continuïteit en kwaliteit van Clinic's activiteiten in samenwerking met partners zoals IViR, UvA, advocatenkantoren en het Juridisch Loket op een duurzame, onafhankelijke en leerzame manier te waarborgen.

1. KERNACTIVITEITEN

We zien het als taak van het bestuur om de kwaliteit en de continuïteit van de kernactiviteiten van Clinic te waarborgen. In dit hoofdstuk wordt uiteengezet hoe het bestuur dit wil bereiken.

De volgende activiteiten zijn aangemerkt als kernactiviteiten van Clinic:

- Adviseren van cliënten
- Bevorderen van informatievoorziening
- Maatschappelijke projecten

1.1 Adviseren van cliënten

Sinds 2008 geven Clinic-studenten telefonisch juridisch advies op het gebied van informatierecht. Cliënten vullen een online aanvraagformulier in. Studenten verdelen vervolgens onderling de aanvragen en beantwoorden deze met behulp van advocaten van de deelnemende advocatenkantoren.

Voor een goede advisering van cliënten is het volgende vereist:

- (online) vindbaarheid van Clinic;
- een goed functionerende website voor het indienen van aanvragen;
- begeleiding van studenten door professionals.

1.2 Bevorderen van informatievoorziening

Jaarlijks update Clinic (delen van) haar website www.clinic.nl. Onderdeel daarvan is het bijhouden en actualiseren van het informatiecentrum met *Frequently Asked Questions*. Hiermee kan Clinic rechtzoekenden al in een eerder stadium van advies voorzien en wordt de vindbaarheid van de website via zoekmachines vergroot. De afgelopen jaren heeft Clinic ook ingezet op alternatieve manieren om rechtzoekenden te bereiken zoals LinkedIn en Instagram.

Ter bevordering van de bovenstaande kernactiviteiten wordt de website vernieuwd in het najaar van 2026.

1.3 Maatschappelijke projecten

Clinic hecht al jaren veel waarde aan maatschappelijke projecten. De studenten organiseren jaarlijks verschillende workshops om hun kennis op gebied van het informatierecht te delen. Daarnaast boden zij tot september 2024 intensieve begeleiding van startups aan. In september 2024 is het startup traject vervangen voor een samenwerking met het *Information Law & Policy Lab* van het IViR.

1.3.1 Workshops

Clinic verzorgt al jaren workshops voor verschillende instanties zoals middelbare scholen, conservatoria, de HvA, Start-Up In Residence, het Amsterdam Fashion Institute en het Juridisch Loket. De verzorging van deze workshops gaat al jaren goed. Dit geeft het bestuur ook het vertrouwen dat de kwaliteit van de workshops op niveau is.

Om te zorgen dat de studenten van Clinic ook in de toekomst workshops kunnen blijven geven, is het belangrijk om onze banden met deze partijen warm te houden. Het is daarom van belang dat de studenten die binnen Clinic verantwoordelijk zijn voor de organisatie van de workshops tijdig contact zoeken met dit netwerk om weer een workshop te organiseren. Daarnaast is het van belang dat na afloop actief om feedback wordt gevraagd.

1.3.2 Start-up begeleiding

In de periode 2014 tot september 2024 heeft Clinic het in samenwerking met het IViR voor haar studenten mogelijk gemaakt om start-ups te begeleiden en te adviseren. Dit project werd in eerste instantie gefinancierd met subsidie van de Gemeente Amsterdam. Ondanks het aflopen van de subsidie in het boekjaar 2016-2017 is het start-up project voortgezet. Omdat de start-up begeleiding ook als keuzevak ook onderdeel was van het onderwijsaanbod van het IViR heeft het IViR in onderling overleg met Clinic daarom de financiële verplichtingen ter zake van de projectcoördinatie overgenomen.

1.3.3 Information Law & Policy Lab

In plaats van het startup traject wordt vanaf september 2024, het *Information Law & Policy Lab* aangeboden.¹ Onder begeleiding van docenten en onderzoekers aan de UvA zoeken Clinic'ers naar oplossingen die de fundamentele rechten en vrijheden op het gebied van Europees informatierecht beschermen. In teamverband stellen studenten *position papers*, publieke *briefings*, wetsvoorstellen, reacties op consultaties en beleidseffectbeoordelingen op. Ter ondersteuning van deze werkzaamheden volgen de Clinic'ers verspreid over het jaar relevante seminars van docenten en advocaten. De coördinatie van het *Information Law & Policy Lab* wordt gedaan door docentenwerkzaam bij het IViR. Het bestuur zal doorlopend in contact blijven met de UvA en het IViR om een soepele transitie en samenwerking te waarborgen en organiseert daartoe ten minste jaarlijks een feedback- en evaluatiebijeenkomst.

¹ <https://ilplab.nl/projects/>

2. IT

2.1 De website

De website www.clinic.nl richt zich primair op rechtzoekenden. Het doel is om de vragen van rechtzoekenden zo snel en goed mogelijk te beantwoorden. We hebben een duidelijker onderscheid gemaakt tussen de externe doelstellingen van Clinic (rechtshulp voor particulieren) en interne doelstellingen (het aantrekken, opleiden en begeleiden van studenten).

2.2 Aanvraagstelsysteem

In het aanvraagstelsysteem kunnen studenten makkelijk communiceren met aanvragers om de vraagstelling te verduidelijken. Na de afhandeling van een vraag wisselen studenten kennis uit in het systeem om te hergebruiken bij vergelijkbare vragen of te presenteren op de website. Het achterliggende systeem (*Helpscout*) is een goed ontwikkelde, flexibele maar prijzige oplossing ter vervanging van de oude zelfontwikkelde oplossing. De afgelopen jaren zijn de kosten voor het gebruik van *Helpscout* gestegen. Daarom dient doorlopend te worden beoordeeld of Clinic een zelfontwikkeld aanvraag systeem wil implementeren (eenmalige kosten) of dat Clinic gebruik blijft maken van een systeem van een derde leverancier.

2.3 Interne communicatie

Voor interne communicatie (email, agenda, bestanden) gebruiken we Microsoft Office 365.

3. FINANCIËN

Het bestuur heeft de stichting afgelopen jaren in rustiger financieel vaarwater weten te brengen door het aanspreken van nieuwe subsidies. De subsidie van de Raad voor Rechtsbijstand speelt hierin een belangrijke rol. Tevens is er een overeenkomst gesloten met het Instituut voor Informatierecht (IViR) dat eventuele tekorten kunnen worden gecompenseerd door het Instituut.

3.1 Terugblik financiële situatie boekjaar 2025/2026

Clinic is, zoals gezegd in de afgelopen boekjaren in staat gebleken nieuwe bronnen van inkomsten aan te boren.

In het boekjaar 2025/2026 waren de door Clinic gemaakte kosten grofweg onder te verdelen in kosten voor verplichtingen van de stichting (denk bijvoorbeeld aan kosten bankrekening en verzekering), kosten voor ICT, onkostenvergoedingen studenten en diverse kleine uitgaven voor events en (interne) bijeenkomsten.

3.2 Toekomstige inkomsten en uitgaven

	2026-2027	2027-2028	2028-2029	Totaal 3 jaar
Inkomsten	€	€	€	€
Donaties divers	-	-	-	-
Donaties rechtzoekenden	150	150	150	450
Projectkosten	-	-	-	-
Totaal inkomsten:	150	150	150	450
Uitgaven				
Operationele kosten	4.000	4.200	4.400	12.600
Out of Pocket	2.500	2.600	2.700	7.800
Projectkosten	-	-	-	-
Totaal:	6.500	6.800	7.100	20.400
Verschil	-6.350	-6.650	-6.950	-19.950

3.2.1 *Inkomsten*

Met het eindigen van het subsidieprogramma in het boekjaar 2016-2017, heeft Clinic zich ten doel gesteld om de stichting op andere wijzen van reserves te voorzien. Dit is gelukt. Daarentegen blijft

Clinic zoeken naar nieuwe fondsen en geldverstrekkers. Dit zal het bestuur samen met de studenten en de coördinator ondernemen.

Clinic heeft een ANBI-status en vraagt in dit verband zowel aan (advocaten)kantoren als aan de door Clinic geholpen rechtzoekenden om een (jaarlijkse) donatie te doen. Met betrekking tot de kantoren hoopt Clinic in het bijzonder aanspraak te kunnen maken op de maatschappelijke betrokkenheid en inzet voor toegankelijkheid van betaalbare rechtshulp van deze kantoren. De kantoren kunnen daarom worden gevraagd naar een bijdrage uit hun MVO-budgetten.

Ook onderzoekt de stichting continue de mogelijkheid om, bijvoorbeeld ten behoeve van de uitvoering van projecten, voor subsidies of fondsen in aanmerking te komen.

3.2.2 *Uitgaven*

De kosten die de Clinic maakt, zijn onder te verdelen in operationele kosten (waaronder vallen de kosten van het ICT-systeem, noodzakelijke licenties, website en de verzekering) en out of the pocket-kosten (waaronder vallen de kosten van door studenten ondernomen activiteiten en diverse kleine uitgaven voor events en (interne) bijeenkomsten). Daarnaast kunnen kosten gemaakt worden ten behoeve van specifieke projecten.

3.2.3 *Reserves*

Clinic houdt zowel een algemene reserve aan als een doelreserve met betrekking tot de kosten die gemaakt zijn in het kader van de uitvoering van specifieke projecten. Het verschil tussen inkomsten en uitgaven komt ten belope van de algemene reserve.

4. GOVERNANCE

4.1 Raad van Advies

Op dit moment bestaat de Raad van Advies van Clinic uit Christiaan Alberdingk Thijm (Bureau Brandeis) en Monique van de Griendt (Dialogue BV).

Statutair dient de Raad van Advies uit 3 tot 5 leden te bestaan. De huidige leden van de Raad zullen daarom de komende tijd mogelijke nieuwe leden benaderen, zodat de Raad dit wordt aangevuld tot minimaal 3 (en maximaal 5) leden.

Daarnaast zal de Raad van Advies een actievere adviserende rol kunnen spelen bij de beleidsbepaling door het bestuur. Ter bevordering hiervan zal het bestuur tweemaal per jaar een bijeenkomst organiseren met de leden van de Raad van Advies om structurele beleidskwesties te bespreken.

5. EXTERNE RELATIES

Clinic heeft in de loop der jaren relaties opgebouwd met verschillende partijen die allemaal op hun eigen manier bijdragen aan het succes van Clinic. Om de activiteiten van Clinic in de toekomst voort te kunnen zetten en verder te ontwikkelen is de hulp van deze partijen onmisbaar.

Hieronder wordt toegelicht hoe deze samenwerking er op dit moment uit ziet en hoe het bestuur het netwerk van Clinic in de toekomst beter wil vormgeven en benutten.

5.1 Universiteit van Amsterdam en IViR

Komend jaar zal het bestuur in gesprek blijven met , projectcoördinatoren Gabriela Trogrlic en Els de Busser, het IViR en de UvA om de samenwerking verder te versterken en de afspraken en verplichtingen over en weer ten aanzien van het *Information Law & Policy Lab* te verduidelijken. In dit kader stellen alle belanghebbenden zich tot doel een passend leerplan en een leerzaam Clinic jaar te realiseren. Tegelijkertijd behoudt Clinic graag een mate van onafhankelijkheid, hetgeen haar in staat stelt zich ook te richten op projecten die het curriculum van de UvA te buiten gaan.

5.2 Advocatenkantoren

Clinic wordt op dit moment ondersteund door een groot aantal advocatenkantoren. Een groot deel participeert in de wekelijkse Clinic lunchbesprekingen waarbij nieuwe aanvragen met studenten worden besproken. Een aantal advocatenkantoren assisteert daarnaast bij de begeleiding van startups (nu vervangen door het *Information Law & Policy Lab*).

De samenwerking met advocatenkantoren is essentieel voor Clinic. Door middel van het contact met praktijkbeoefenaars leren studenten immers veel over strategie, aanpak, de juiste juridische en praktische formulering van adviezen en over de communicatie met cliënten. Juist deze samenwerking maakt Clinic tot de praktijkschool die het is voor de studenten. Daarnaast leidt deze samenwerking er geregeld toe dat Clinic-studenten bij deze advocatenkantoren een stageplek aangeboden krijgen en in het verlengde daarvan een vaste aanstelling. Clinic biedt de advocatuur dus toegang tot een groep gemotiveerde en getalenteerde studenten. Het verdient vermelding dat de studenten van Clinic om verzekeringsredenen verplicht zijn ieder advies door een advocaat te laten controleren alvorens dit met de cliënt te bespreken. Om de kwaliteit van de dienstverlening van Clinic te verbeteren wil het bestuur in gesprek gaan met deze advocatenkantoren en de participatie bij de lunchbesprekingen (telefonisch of in een korte bespreking) te evalueren. De feedback kan vervolgens in de praktijk worden gebracht door studenten beter te informeren en onderwijzen.

5.3 Juridisch Loket

Het Juridisch Loket is een belangrijke partner van Clinic, omdat jaarlijks een groot deel van de aanvragen het resultaat zijn van een doorverwijzing door het Juridisch Loket.

Het is dus belangrijk dat Clinic zichtbaar is bij het Juridisch Loket en haar medewerkers. Op dit moment gebeurt dit met name door middel van het verspreiden van folders waarin de activiteiten van Clinic worden gepromoot. Er is echter geen periodiek contact met of training van medewerkers van vestigingen van het Juridisch Loket. Ook wordt Clinic niet vermeld op de website van het Juridisch Loket. Een pro-actievere houding in deze samenwerking is mogelijk. Dit kan tot stand worden gebracht door op een vast moment in het jaar met enkele vestigingen van het Juridisch Loket af te stemmen wanneer de volgende workshop wordt gegeven en welk (actueel) onderwerp kan worden besproken.

Zo'n workshop kan er bovendien aan bijdragen dat de dienstverlening van het Juridisch Loket en Clinic beter op elkaar aansluiten. De medewerkers van het Juridisch Loket kunnen de cliënt hierdoor beter informeren over de werkwijze van Clinic en zullen beter kunnen inschatten of een verwijzing naar Clinic zinvol is. Dit zal de kwaliteit van zowel de aanvragen als de advisering door Clinic-studenten ten goede komen.

5.4 Alumni

Elk jaar verwelkomt Clinic een groeiend aantal alumni. Aan het begin van elk academisch jaar maakt de vorige lichting plaats voor een nieuwe groep gemotiveerde studenten. Na hun Clinic-jaar zetten deze alumni hun studie voort of hebben ze deze inmiddels afgerond.

Het bestuur is vastbesloten om het alumni-netwerk van Clinic beter te benutten. Hiermee willen we sneller draagvlak en ondersteuning creëren voor nieuwe initiatieven en projecten. Daarnaast zien we kansen om alumni in de toekomst te benaderen voor financiële bijdragen, wat aantrekkelijk is gezien onze ANBI-status.

Om het netwerk effectief te laten functioneren, moet het bestuur eerst een actueel overzicht van contactgegevens van alle alumni opstellen. Op basis hiervan kunnen we alumni mobiliseren door bijvoorbeeld twee keer per jaar een nieuwsbrief te versturen. Deze nieuwsbrief zal niet alleen informeren over lopende projecten, maar ook onze LinkedIn-pagina onder de aandacht brengen.

6. SLOTWOORD

Het huidige functioneren van Clinic is kwalitatief hoogwaardig. Ook het komend jaar zal het bestuur verdere stappen zetten om de fundering waarop deze kwaliteit rust verder te verstevigen. Deze stappen zien met name op het vinden van structurele financiering en het bepalen van de toekomstige samenwerkingsvorm tussen Clinic, de UvA, het IViR en de Information Law and Policy Lab.

Het bestuur van Stichting de Clinic

Inez ten Brink (voorzitter)

Sjoerd Peters

Meyke Rietveld

Max van Oostrum

Floor Dulack

Geactualiseerd: september 2026