

# CLNIC

**LAW** INCUBATOR

Jaarplan  
2017-2018

Versie: 3.0

Datum: 1/11/2017

## Introductiewoord

Met trots presenteert een nieuwe lichting Clinic'ers haar plannen en initiatieven voor het studiejaar 2017-2018. Het belooft een bijzonder jaar te worden, waarin we zullen vieren dat Clinic alweer tien jaar bestaat en dat ook de intensieve start-up begeleiding alweer de vijfde jaargang ingaat. Deze heugelijke feiten zullen we niet onopgemerkt voorbij laten gaan.

Clinic is in de afgelopen tien jaar enorm gegroeid. Nog steeds is de kernmissie het beschikbaar maken van gratis rechtshulp op het gebied van Technologie, Media en Communicatie voor zowel particulieren als startende ondernemingen. Het is aan ons om de positieve weg die onze voorgangers de afgelopen jaren zijn ingeslagen voort te zetten.

Vanzelfsprekend zullen we daarbij ten eerste veel zorg en aandacht besteden aan onze kernactiviteiten, te weten de eerstelijns rechtshulp en de intensieve begeleiding van start-ups. Het is van het grootste belang om ook dit jaar weer juridisch advies van hoog niveau te geven. We bouwen voort op de werkwijzen zoals die door onze voorgangers zijn ontwikkeld en zullen deze waar mogelijk verbeteren.

Daarnaast zal er ook dit jaar weer voldoende ruimte zijn om nieuwe projecten en activiteiten te ontplooiën. Bijzondere aandacht verdienen in dit kader het jubileumevenement en de ontwikkeling van het Privacy Register. Verder zal er net als in voorgaande jaren een crossborder-reis georganiseerd worden, willen we aanwezig zijn op events en zullen we workshops geven.

Ik spreek namens alle Clinic'ers wanneer ik zeg dat we ontzettend uitkijken naar het aankomende jaar en dat we niet kunnen wachten om te beginnen.

### **Clinic 2017-2018**

Gijs van Til

Bilge Harmankaya

Corné Suijs

Dominique Lensink

Esmee Westveen

Frerik Bongers

Pieter Franx

Gianna Hendriks

Juul ter Horst

Kimberley Klein Meulenkamp

Martijn Vinke

Nathalie Rodriguez

<b>Introductiewoord</b>	<b>2</b>
<b>Organisatiestructuur, taakverdeling en jaarindeling</b>	<b>4</b>
<b>Kantoorcommunicatie</b>	<b>7</b>
Activiteiten	7
Communicatie	7
Kantoren	8
<b>Eerstelijns rechtshulp</b>	<b>9</b>
<b>Start-up begeleiding</b>	<b>10</b>
Tijdsplanning	10
<b>Privacy Register</b>	<b>11</b>
Tijdsplanning:	11
Media	12
<b>Website, Public Relations en Social Media</b>	<b>13</b>
Website	13
Tijdsplanning	14
Social media	15
PR	15
Tijdsplanning	15
<b>ICT</b>	<b>16</b>
<b>Crossborder</b>	<b>17</b>
Ontvangen buitenlandse law incubators	17
Tijdsplanning	17
<b>Events &amp; stands</b>	<b>19</b>
Jubileumjaar	19
Tijdsplanning	20
<b>Workshops</b>	<b>21</b>
Tijdsplanning	21
<b>Overdracht</b>	<b>23</b>
Tijdsplanning	23

## Organisatiestructuur, taakverdeling en jaarindeling

Het team van Clinic'ers zal in nauwe samenwerking zijn uiterste best doen om ook het aankomende Clinic-jaar weer tot een succes te maken. Naast de kerntaken, te weten de eerstelijns rechtshulp en de start-up begeleiding, zullen alle Clinic'ers één of meerdere andere taken op zich nemen.

Het bestuur zal net als in voorgaande jaren waken over het voortbestaan en de continuïteit van Clinic. Waar nodig zal het bestuur de Clinic'ers bijsturen.

Veronic Sijstermans zal wederom als coördinator optreden en als tussenpersoon en aanspreekpunt fungeren voor het bestuur en de studenten.

De taakverdeling van Clinic 2017-2018 is als volgt:

- **Management**
  - Veronic Sijstermans - Coördinator
  - Gijs van Til - Voorzitter
- **Aanvragenverdeling**
  - Bilge Harmankaya
  - Juul ter Horst
- **Kantoorcommunicatie**
  - Corné Sujs
  - Gianna Hendriks
  - Martijn Vinke
- **ICT**
  - Pieter Franx
  - Gijs van Til
- **Website contentbeheer en blogs**
  - Dominique Lensink
  - Frerik Bongers
  - Nathalie Rodriguez
  - Pieter Franx
- **Crossborder**
  - Dominique Lensink
  - Martijn Vinke
  - Pieter Franx

- **PR en Social Media**
  - Bilge Harmankaya
  - Corné Suijs
  - Esmee Westveen
- **Beheerster infomail**
  - Gianna Hendriks
- **Workshops**
  - Kimberley Klein Meulenkamp
  - Nathalie Rodriguez
- **Events en sponsoring**
  - Esmee Westveen
  - Kimberley Klein Meulenkamp
- **Privacy Register**
  - Frerik Bongers
  - Gijs van Til

## Jaarindeling

Clinic houdt tijdens het studiejaar 2017-2018 de volgende jaarindeling aan:

Activiteit	Toelichting	Datum
Eerste vergadering	Eerste bijeenkomst waarin gezamenlijk wordt nagedacht over de invulling van het aankomende Clinic-jaar per commissie.	6 september 2017
Officiële overdracht	Officiële overdracht aan de nieuwe lichter Clinic'ers	13 september
Presentatie commissieplannen	Bijeenkomst waarin elke commissie ten overstaan van de overige Clinic'ers haar plannen presenteert voor het komend jaar. Deze plannen worden vervolgens intern gedeeld via de Owncloud.	4 oktober 2017
Evaluatiemoment I	Bijeenkomst waarin, in het bijzijn van de coördinator, de voortgang van de plannen van de commissies geëvalueerd wordt.	24 januari 2018
Evaluatiemoment II	Bijeenkomst waarin, in het bijzijn van de coördinator, de voortgang en resultaten van de plannen van de commissies geëvalueerd worden.	6 juni 2018

# CLNC

	Deze bijeenkomst dient tevens ter voorbereiding op de zomerperiode en de naderende overdracht	
Overdracht	Officiële overdracht aan de nieuwe lichting Clinic'ers	September 2018

De Clinic'ers zullen gedurende het jaar verder maandelijks bijeenkomen. De verschillende commissies komen ter verwezenlijking van haar plannen daarnaast ook apart met regelmaat bij elkaar.

## Kantoorcommunicatie

*Corné, Gianna en Martijn*

Clinic steunt op en kan niet bestaan zonder het uitgebreide netwerk aan kantoren dat over de jaren met grote zorgvuldigheid is opgebouwd. De nieuwe lichter doet haar uiterste best de banden met de kantoren uit het netwerk aan te halen en hoopt een groot aantal van deze kantoren het aankomende jaar te kunnen bezoeken voor een lunchbespreking of een seminar. Waar en indien mogelijk zal geprobeerd worden kantoren nauwer bij Clinic te betrekken en nieuwe kantoren te enthousiasmeren voor Clinic. Daarnaast neemt de nieuwe lichter Clinic'ers zich voor om naast advocatenkantoren ook andere bedrijven met een in het informatierecht gespecialiseerde juridische afdeling te benaderen voor een lunchbespreking.

### Activiteiten

Ook dit jaar weer zal er elke woensdag een afvaardiging Clinic'ers langsgaan bij een kantoor om tijdens een lunchbespreking de aanvragen van die betreffende week te bespreken. Het biedt de Clinic'ers de mogelijkheid het door hen voorgenomen advies te staven en vragen te stellen over de door hen behandelde aanvragen. Deze besprekingen zijn derhalve een belangrijke garantie voor de kwaliteit van het door de Clinic'er gegeven advies.

Naast de lunchbesprekingen zal, vanaf begin september, door de Clinic'ers tevens een aantal partnerkantoren bezocht worden voor het bijwonen van een seminar. De inhoud van deze seminars kan zowel juridisch als praktisch van aard zijn. De seminars bieden de Clinic'ers de mogelijkheid om specialistische kennis op te doen en vormen een goede voorbereiding op het intensieve start-up begeleidingstraject.

### Communicatie

De Clinic'ers beseffen dat het netwerk van kantoren van essentieel belang is voor het voortbestaan van Clinic. De nieuwe lichter Clinic'ers hecht er in dit kader dan ook veel waarde aan dat met betrekking tot zowel de externe communicatie met kantoren als de daaruit voortvloeiende interne communicatie duidelijke afspraken worden gemaakt. Hiermee beogen we het voor kantoren nog duidelijker te maken wat zij van ons kunnen verwachten. Het kantoorcommunicatieteam stelt hiertoe op korte termijn een plan op waarin deze afspraken worden vastgelegd.

Met betrekking tot de externe communicatie zullen onder meer afspraken moeten worden gemaakt over de taakverdeling en de wijze waarop er voorafgaand aan, tijdens en na afloop van een kantoorbezoek gecommuniceerd wordt. Ook met betrekking tot de interne communicatie zullen afspraken moeten worden gemaakt over de taakverdeling en zal gekeken moeten worden naar hoe we het meest recht kunnen doen aan de persoonlijke voorkeuren van de Clinic'ers

## Kantoren

Naar aanleiding van de goede contacten die Clinic in 2016-2017 heeft opgebouwd, hopen wij ook komend jaar weer een groot deel van de hieronder genoemde kantoren te bezoeken voor een lunchbespreking en/of seminar:

Allen & Overy	IE Advocaten
AKD	Kalff Katz & Franssen
Baker & McKenzie	Kennedy van der Laan
Bird & Bird	Klos, Morel, Vos & Reeskamp
Blenheim Advocaten	LegalMatters
Boekx Advocaten	Loyens & Loeff
Brinkhof Advocaten	Nauta Dutilh
Bureau Brandeis	Norton Rose Fulbright
Clifford Chance	Osborne Clarke
CMS	Pels Rijcken
De Brauw Blackstone Westbroek	Ploum Lodder Prinsen
Taylor Wessing	De Roos Advocatuur
DLA Piper	Simmons & Simmons
Hofhuis Alkema Groen	Schipper Legal
Hogan Lovells	SOLV Advocaten
Houthoff Buruma	Stibbe
Höcker Advocaten	Taylor Wessing
Hoyng Rokh Monegier	Van Doorne
HVG Law	Ventoux
ICTRecht	Visser, Schaap en Kreijger



## Eerstelijns rechtshulp

Het geven van gratis, hoogwaardig juridisch advies op het gebied van technologie, media en communicatie aan particulieren en kleine, startende ondernemingen is een kernactiviteit van Clinic. Clinic maakt rechtshulp voor een breed publiek toegankelijk en speelt daarmee een belangrijke maatschappelijke rol. Het is om die reden van groot belang de kwaliteit van de gegeven adviezen te waarborgen.

De commissie die verantwoordelijk is voor de verdeling van de aanvragen beoordeelt elke week per aanvraag of deze binnen het domein van Clinic valt en wijst de aanvraag vervolgens toe aan een Clinic'er. De Clinic'er bereidt de aanvraag individueel zorgvuldig voor en bespreekt deze vervolgens tijdens de lunchbespreking op een advocatenkantoor.

De lunchbesprekingen, maar ook de in het vorige hoofdstuk besproken seminars, bieden de Clinic'ers goede scholingsmogelijkheden. De nieuwe lichter Clinic'ers wil daarnaast veel aandacht besteden aan de mogelijkheid om lering te trekken uit reeds behandelde aanvragen en de wijze waarop van interne scholingsmogelijkheden gebruik gemaakt kan worden. Daarbij dient ten eerste gedacht te worden aan de uitwerking in de backend van *frequently asked questions*, zodat voor behandelde aanvragen opgedane kennis beter beschikbaar wordt voor toekomstige aanvragen. Ook het na afhandeling van een aanvraag versturen van een review-mail biedt mogelijkheden tot verbetering van de door Clinic verleende diensten.

Zoals in het hoofdstuk Website, Public Relations en Social Media uitvoeriger zal worden besproken zien we ook mogelijkheden om aan de hand van de reeds afgehandelde aanvragen en de *frequently asked questions* content te genereren en daarmee de zichtbaarheid van Clinic te vergroten.

De Aanvragenverdeel-commissie stelt op korte termijn een plan op waarin zij de gemaakte afspraken over het rooster en de verdeling van de binnengekomen aanvragen vastlegt. De processen zoals ontwikkeld door onze voorgangers zullen daarbij als uitgangspunt dienen, maar tevens zal gekeken worden naar verbetermogelijkheden.

## Start-up begeleiding

Sinds 2014 biedt Clinic start-ups intensieve begeleiding aan. Ook tijdens het aankomende jaar zal Clinic weer een zestal start-ups begeleiden en op weg helpen bij hun eerste, cruciale stappen op juridisch gebied. Het traject biedt de Clinic'ers de mogelijkheid om een startende onderneming van juridisch advies te voorzien en van dichtbij te zien voor welke uitdagingen start-ups staan.

Tijdens een intakegesprek zullen de Clinic'ers samen met de start-up bepalen op welke wijze Clinic haar het beste bij kan staan, waarna de Clinic'ers onder begeleiding van advocaten van een van onze partnerkantoren zullen werken aan een memo waarmee zij de startup van advies voorzien.

Zoals in een vorig hoofdstuk al aan bod kwam, wonen de Clinic'ers ter voorbereiding op het begeleidingstraject een aantal seminars bij. Deze seminars kunnen inhoudelijk zowel juridisch als praktisch van aard zijn en bieden de Clinic'ers een goede mogelijkheid om voor aanvang van het begeleidingstraject specialistische kennis op te doen.

Tot slot zien we ook met betrekking tot de ervaringen die we op zullen doen tijdens het begeleidingstraject mogelijkheden om content te genereren voor op de website en social media om zo de zichtbaarheid van Clinic te vergroten.

## **Tijdsplanning**

<b>Fase</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Afronding</b>
Voorbereiding	Fase waarin Clinic zich voorbereidt op het begeleidingstraject, onder meer door het bijwonen van seminars.	Herfst/winter 2017
Start-up selectie	Fase waarin de start-ups die deel zullen nemen aan het begeleidingstraject geselecteerd worden en waarin de intakegesprekken gevoerd zullen worden.	januari 2018
Begeleidingstraject	Aan de hand van in overleg met de startup en advocaten op te stellen deadlines werken de Clinic'ers in tweetallen aan het advies voor de startup.	feb/maart/april 2018
Afronding	Na oplevering van het eindproduct aan de startup, zal het begeleidingstraject geëvalueerd worden.	mei 2018

## Privacy Register

Frerik en Gijs

Vanaf 25 mei 2018 zijn organisaties op grond van artikel 30 van de dan in werking tredende Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht een register bij te houden van de door hen verwerkte persoonsgegevens. In dit register zullen zij onder meer informatie moeten opnemen over de soorten persoonsgegevens die zij bewaren en verwerken en welke beveiligingsmaatregelen de organisatie heeft getroffen. Deze verplichting vergt veel van organisaties, waarin vaak weinig kennis van privacywetgeving aanwezig is. Het is dan ook te verwachten dat de inwerkingtreding van de AVG in de praktijk grote impact zal hebben.

Met de ontwikkeling van een privacy register op basis van een open standaard hoopt Clinic een praktische tool te ontwikkelen waarmee het eenvoudiger wordt gemaakt voor organisaties om aan de verplichtingen uit de AVG te voldoen. Clinic hoopt zo tegelijkertijd de kennis en het bewustzijn van privacywetgeving te kunnen vergroten.

### Tijdsplanning:

<b>Fase</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Afronding</b>
Juridische inventarisatie	In deze fase worden de specificaties uitgeschreven van de openstandaard voor privacyregisters in een code-repository. We leggen de specificatie voor aan potentiële partners en organiseren een kick-off met stakeholders waarin we het plan presenteren.	Herfst 2017
Organisatorische implementatie	Uitwerken van een manier om organisaties het makkelijkste informatie te laten verstrekken om te voldoen om de essentiële verplichtingen boven tafel te krijgen bij organisaties. Bijvoorbeeld met wat voor een vragenlijst om te kunnen bepalen hoe we de benodigde informatie het beste bij organisaties kunnen uitvragen.	Winter 2017/2018
Technische uitwerking	We zetten daarna de use-case door naar het technisch team om te bespreken hoe de uitwerking omgezet kan worden naar een database-structuur.	Lente 2018

Publicatie en lancering	Wanneer de omzetting naar een database werkt, soft-lanceren we het pilot-programma van het Privacy Register met blockchain-publicatie mogelijkheid. Daarbij publiceren we versie 1.0 van de open standaard voor privacyregisters en een conceptversie van het webportal.	Zomer 2018
-------------------------	--	------------

## Media

De maatschappelijke impact van nieuwe privacywetgeving is, zoals gezegd, groot en zal vermoedelijk de nodige aandacht krijgen in de media. Clinic ziet mogelijkheden om ook met betrekking tot dit onderwerp content voor media- en PR-doeleinden te genereren. Te denken valt daarbij aan verslaglegging/updates over de voortgang van de ontwikkeling van de open standaard en het Privacy Register, maar ook aan blogs waarin dieper ingegaan wordt op de nieuwe verplichtingen uit de AVG.

## Website, Public Relations en Social Media

PR/Social : *Bilge, Esmee en Corné*

Website en content : *Dominique, Nathalie, Frerik en Pieter*

Voor Clinic als law incubator op het gebied van technologie, media en communicatie is online aanwezigheid en zichtbaarheid van groot belang. Clinic probeert middels website en social media-kanalen haar doelgroep zo goed mogelijk te bereiken. De doelgroep van Clinic bestaat uit haar cliënten, te weten particulieren en kleine ondernemingen op zoek naar juridisch advies en daarnaast uit start-ups die geïnteresseerd zijn in deelname aan het intensieve begeleidingstraject. Onze website en onze social media-kanalen bieden bezoekers de mogelijkheid Clinic te leren kennen en op de hoogte te raken van de activiteiten waar Clinic zich mee bezighoudt.

Ook het komende jaar streeft Clinic er weer naar online een groter publiek te bereiken. De nieuwe lichter Clinic'ers hecht er daarom belang aan een duidelijk en uniform online beleid te ontwikkelen, waarin helder uiteengezet wordt welke content we waar plaatsen en welke doelgroepen we per medium willen bereiken. We onderzoeken daarnaast hoe we de verschillende media kunnen integreren. De Website-commissie, PR-/Social media-commissie en ICT-commissie zullen daartoe nauw samenwerken. We streven er onder meer naar om de website van nieuwe content te voorzien en daarnaast nadrukkelijk aanwezig te zijn op sociale media.

### Website

De afgelopen jaren is veel tijd gestoken in de ontwikkeling van de website van Clinic. Deze ontwikkeling wordt het komende jaar verder doorgezet, waarbij veel aandacht zal worden besteed aan het stroomlijnen van de website. De Website-commissie stelt op korte termijn een plan op waarin zij vastlegt welke stappen we op dit gebied het komende jaar willen zetten en welke veranderingen er nodig zijn om de website nog beter aan te laten sluiten bij de doelgroep. De commissie inventariseert of de informatie op de website nog up-to-date is en welke teksten op de website aanpassing behoeven. Het is ons voornemen om ook in de vormgeving van de website aandacht te besteden aan het lustrumjaar.

Een belangrijke en ingrijpende verandering die het aankomende jaar zal plaatsvinden op de website is de vervanging van het informatiecentrum door een verbeterde en uitgebreidere FAQ-sectie, een sectie waarin veelgestelde vragen van onze cliënten terug te vinden zijn. Alle Clinic'ers zullen gedurende het jaar bij de behandeling van hun rechtshulpaanvragen nagaan of deze zich mogelijk lenen tot het schrijven van een FAQ. Er moet nagedacht

worden over hoe de rol van blikvanger die het informatiecentrum speelde wordt opgevangen.

Naast het stroomlijnen van de reeds op de website aanwezige informatie en het opleveren van de nieuwe FAQ-sectie, streeft de nieuwe lichte Clinic'ers er naar om nieuwe content voor de website te genereren. De Website-commissie werkt haar ideeën hiervoor uit in haar plan. Bij nieuwe content kan bijvoorbeeld gedacht worden aan de reeds eerder vermelde mogelijkheid om blogposts te schrijven aan de hand van veelgestelde vragen, waarmee vervolgens ook het FAQ-gedeelte op de website gemakkelijk uitgebreid zou kunnen worden. Ook berichten over belangrijke rechtsontwikkelingen en blogposts geïnspireerd door onze ervaringen tijdens het start-up begeleidingstraject behoren tot de mogelijkheden. Voorop staat dat nieuwe content volgens een duidelijk patroon gepubliceerd wordt en duidelijk gericht is op de doelgroep. Naast de inhoudelijke, rechtstreeks op de website geplaatste content, zal de mogelijkheid onderzocht worden om de berichtgeving op social media in de website te integreren, bijvoorbeeld door middel van widgets.

## Tijdsplanning

Met betrekking tot de FAQ-sectie wordt onderstaande tijdsplanning gehanteerd. Voor wat betreft de overige wijzigingen met betrekking tot de website wordt verwezen naar het door de commissie opgestelde plan en voorts naar het door de commissie opgestelde rooster met betrekking tot de publicatie van blogs.

<b>Activiteit</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Deadline</b>
Aanleveren FAQs	Alle clinic'ers leveren ten behoeve van de vernieuwde FAQ-sectie twee FAQs op.	4 november 2018
Opleverdatum FAQ-structuur	De structuur inclusief 24 FAQs wordt ter controle aan het bestuur aangeboden.	24 januari 2018
Verwijderen Informatiecentrum	Het informatiecentrum wordt van de website verwijderd.	28 januari 2018
Go live nieuwe FAQ-structuur	Na goedkeuring door het bestuur van de FAQ-structuur zal deze uitgerold worden naar de website.	Februari 2018
Aanleveren FAQs	Alle Clinic'ers leveren ten behoeve van de FAQ-sectie nogmaals twee FAQs op.	4 april 2018

## Social media

Sociale media bieden een goede mogelijkheid om meer bekendheid te creëren voor het bestaan en de missie van Clinic. Om die reden maken deze kanalen een belangrijk deel uit van het integrale online beleid dat de nieuwe lichter Clinic'ers nastreeft.

De commissie die verantwoordelijk is voor de social media-kanalen van Clinic zal daarom op korte termijn en in nauwe samenwerking met de Website-commissie het huidige brandbook uitbreiden met secties over social media. Het brandbook is vervolgens leidend in de aanwezigheid van Clinic op social media en zal een duidelijk overzicht geven van welke doelgroep Clinic per medium wil bereiken. De commissie neemt in navolging hiervan tevens afspraken op over welke content waar geplaatst wordt, hoe deze content er uit ziet en met welke frequentie deze content geplaatst wordt.

## PR

Naast de uitbreiding van het brandbook stelt de PR-commissie tevens een plan op ten behoeve van de promotie van Clinic. De commissie draagt verantwoordelijkheid voor het vergroten van de zichtbaarheid van Clinic onder particulieren en start-ups. Daarnaast draagt zij er zorg voor dat er tijdig voldoende nieuwe studenten zich aanmelden voor de selectieprocedure voor de Clinic-lichting van 2018-2019.

## Tijdsplanning

Met betrekking tot PR en sociale media wordt onderstaande grove tijdsplanning gehanteerd. Voor wat betreft het plaatsen van content wordt verwezen naar het plan van de commissie.

<b>Activiteit</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Afronding</b>
Vorstelronde	De nieuwe lichter Clinic'ers wordt voorgesteld op social media.	Herfst 2017
Facebookgroepen	Clinic is lid geworden van een aantal facebookgroepen waarin haar doelgroepen vertegenwoordigd zijn.	24 januari 2018
Go live LinkedIn	De LinkedIn-pagina van Clinic is volledig geactualiseerd en in gebruik genomen	24 januari 2018
Doelstelling Facebook behaald	Het aantal likes op Facebook is gestegen naar 750.	6 juni 2018

## ICT

*Pieter en Gijs*

De ICT-commissie draagt zorg voor het onderhouden en up-to-date houden van de Clinic ICT-infrastructuur. Daarbij zal nauw samengewerkt worden met Niels Westerlaken, de ICT-verantwoordelijke uit het bestuur. De commissie houdt gedurende het jaar een logboek bij waarin zij de ontwikkelingen rondom de ICT-infrastructuur bijhoudt. Het logboek zal een goed beeld geven van de huidige staat van de infrastructuur en daarnaast als draaiboek kunnen fungeren voor een volgende lichting clinic'ers.

Het is van groot belang dat de behandeling van de via de website binnengekomen aanvragen soepel verloopt. De ICT-commissie waakt erover dat de aanvragen op een zorgvuldige manier in de backend opgeslagen en na behandeling gearchiveerd worden.

Het afgelopen jaar is de Owncloud in gebruik genomen. Deze beveiligde omgeving dient als verzamelpaats voor de door Clinic, onder meer voor de verschillende projecten, gebruikte bestanden en bevat tevens de gezamenlijke Clinic-agenda. De ICT-commissie ziet toe op de toegang tot de Owncloud en fungeert als aanspreekpunt indien er zich problemen voordoen met betrekking tot de Owncloud.

Clinic maakt sinds afgelopen jaar gebruik van de mailservice van TransIP. Hoewel de ervaringen over het algemeen goed zijn, zal gedurende het jaar gekeken moeten worden of een overstap in de zomer van 2018 naar bijvoorbeeld Office 365 wenselijk is.

De ICT-commissie draagt tevens zorg voor het online houden van de website, waarbij zij onder meer de configuratie van plugins en geldigheid van certificaten in de gaten houdt. Daarnaast is het de verwachting dat ook de voorgenomen wijzigingen aan de website ondersteuning vanuit de ICT-commissie behoeven. Met betrekking tot deze wijzigingen wordt verwezen naar het tijdsplan dat door de verantwoordelijke commissie is opgesteld.

De werkzaamheden van de commissie zullen naar verwachting veelal een ad hoc-karakter hebben. De commissie houdt voor het overige de algemene jaarindeling aan, waarbij verder met name de jaarindeling van belang is die is opgesteld met betrekking tot de overdracht aan een volgende lichting Clinic'ers.



## Crossborder

*Martijn, Dominique en Pieter*

Net als in voorgaande jaren wil Clinic ook komend jaar graag weer een Crossborder-reis organiseren. Clinic maakt met andere law incubators deel uit van het iLINC-netwerk en het spreekt voor zich dat we graag een van de andere incubators uit het netwerk zouden willen bezoeken. Een dergelijke ontmoeting versterkt de banden binnen het netwerk en biedt de Clinic'ers een mooie gelegenheid om ervaringen uit te wisselen met buitenlandse collega's. Ook het bezoeken van een startup hub, een buitenlandse vestiging van een van onze partnerkantoren en het bijwonen van een rechtszaak behoren tot de activiteiten die we graag in het buitenland zouden ondernemen. Ook willen we de mogelijkheid onderzoeken om de inhoudelijke activiteiten tijdens de reis te koppelen aan het eHealthHub-programma waar Clinic deel van uitmaakt.

De Crossborder-commissie stelt op korte termijn een plan op waarin zij de verschillende bestemmingen op haalbaarheid toetst. Dit plan bevat tevens een eerste opzet van het inhoudelijke programma tijdens de reis en een duidelijk tijdsplan met betrekking tot de planning van de reis.

Daarnaast zal in dit plan uiteraard uiteen moeten worden gezet hoe we de reis willen bekostigen. Ervaring uit voorgaande jaren leert dat het lastig kan zijn de sponsoring van de reis rond te krijgen. De Crossborder-commissie waakt erover dat fondsen, kantoren en andere potentiële sponsors tijdig worden aangeschreven. We zullen daarnaast creatief op zoek moeten gaan naar alternatieve manieren om de reis te bekostigen. Zo wordt bijvoorbeeld de mogelijkheid onderzocht om de reis te organiseren in het kader van een door een bedrijf verstrekte opdracht die Clinic in het buitenland zou kunnen uitvoeren.

### Ontvangen buitenlandse law incubators

Naast de eigen reis staat Clinic ook open voor het ontvangen van buitenlandse law incubators in Amsterdam. Daarbij kan bijvoorbeeld de mogelijkheid onderzocht worden om in samenwerking met qLegal London een roundtable te organiseren.

### **Tijdsplanning**

<b>Activiteit</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Afronding</b>
Locatie bekend	De commissie maakt de bestemming	31 oktober 2017

	van de Crossborderreis bekend.	
Deadline aanvraag AUF	De commissie heeft voor deze datum een subsidieverzoek bij het Amsterdams Universiteitsfonds ingediend.	15 november 2017
Oplevering begroting en inhoudelijk programma	Tijdens het eerste evaluatiemoment presenteert de commissie de begroting en het inhoudelijk programma van de reis.	24 januari 2018
Crossborder reis		17-21 april 2018
Evaluatie en verslag Crossborderreis 2018	De commissie draagt zorg voor evaluatie en verslaglegging (o.m. op social media) van de Crossborderreis 2018	April en mei 2018

## Events & stands

*Esmee en Kimberley*

Net als in voorgaande jaren wil Clinic ook komend jaar weer bij meerdere events en stands aanwezig zijn om zo de naamsbekendheid en zichtbaarheid van Clinic te vergroten. Het team dat verantwoordelijk is voor events en stands stelt op korte termijn een plan op waarin zij onder meer vastlegt wat Clinic op evenementen aan zou kunnen bieden en op welke evenementen Clinic graag aanwezig zou willen zijn. Met dit plan beogen we zowel extern als intern de helderheid omtrent hetgeen van Clinic op events en stands verwacht kan worden te vergroten. Door al vroeg in het Clinic-jaar een duidelijk plan op te stellen, hopen we tevens meer vrijheid en flexibiliteit te creëren om op uitnodigingen gedurende het jaar in te springen.

### Jubileumjaar

Zoals reeds eerder vermeld viert Clinic komend jaar haar tweede lustrum. Ter ere van dit jubileum wil Clinic het komende jaar graag een lustrumevenement in de vorm van een symposium organiseren. De mogelijkheden hiertoe worden op korte termijn onderzocht en in het plan van de commissie vastgelegd. De commissie onderzoekt de mogelijkheid om het evenement te organiseren rondom de thema's privacy en E-Health, thema's die gedurende het Clinic-jaar ook in andere projecten veelvuldig aan bod zullen komen. Naast dat dit evenement een goede mogelijkheid is om de zichtbaarheid van Clinic te vergroten, biedt het evenement wellicht ook nieuwe mogelijkheden voor sponsoring.

Bij het organiseren van een dergelijk evenement komt veel kijken. De commissie draagt er daarom zorg voor dat zij voldoende ondersteuning krijgt van de overige Clinic'ers. Het is om die reden ook van belang op korte termijn samenwerkingsverbanden aan te gaan met andere partijen. De commissie legt hiertoe bijvoorbeeld contact met het Instituut voor Informatierecht (IViR) en de Dutch Legal Tech-community.

Los van het symposium zou de nieuwe lichterling Clinic'ers het lustrum ook graag vieren met zoveel mogelijk (oud-)Clinic'ers. De commissie onderzoekt de mogelijkheid om dit te doen in de vorm van een nieuwjaarsborrel. Een dergelijk evenement zou een mooie gelegenheid bieden om terug te blikken op tien jaar Clinic en vooruit te kijken naar de volgende tien jaar.

## Tijdsplanning

Activiteit	Toelichting	Datum
Dutch Legal Tech	Een afvaardiging Clinic'ers woont een meetup bij van de Dutch Legal Tech community.	9 oktober 2017
Plan van aanpak organisatie symposium.	Presentatie van een plan van aanpak en bekendmaking van intern team dat aan de organisatie van het symposium zal werken.	31 oktober 2017
Samenwerkingsverbanden	Er wordt contact gezocht met het IViR en Dutch Legal Tech ten behoeve van mogelijke samenwerkingsverbanden.	November 2017
Eerste opzet programma en inventarisatie locatiewensen	De commissie presenteert haar eerste plannen met betrekking tot het symposium	6 december 2017
Nieuwjaarsborrel	Nieuwjaarsborrel met alle (ex-)cliners ter ere van het tweede lustrum.	12 Januari 2018 (o.v.)
Deadline vaststelling programma en locatie	Oplevering van het definitieve programma met sprekers en tijdschema.	24 januari 2018
Promotie	In samenwerking met het PR-team wordt het lustrumsymposium onder aandacht van de doelgroepen gebracht.	Januari & Februari 2018
Lustrumsymposium	Symposium ter ere van het tweede lustrum van Clinic	23 februari of 2 maart 2018 (o.v.)
Evaluatie en verslaglegging	De commissie draagt zorg voor evaluatie en verslaglegging (o.m. op social media) van het lustrumsymposium.	Maart/april 2018

## Workshops

*Nathalie en Kimberley*

Clinic ziet het geven van workshops als een uitstekende manier om haar zichtbaarheid te vergroten. De door Clinic gegeven workshops worden over het algemeen zeer positief ervaren en Clinic hoopt daarom ook het komend jaar een groot aantal geïnteresseerde partijen te bezoeken voor het geven van workshops.

Ten eerste hoopt Clinic ook komend jaar weer deel te kunnen nemen aan het Startup in Residence-project van de Gemeente Amsterdam, waar in het voorgaande jaar in samenwerking met SOLV workshops voor zijn ontwikkeld.

Daarnaast hoopt Clinic ook het Amsterdam Fashion Institute (AMFI) weer te kunnen bezoeken voor het geven van een of meerdere workshops. Een uitnodiging van het AMFI daartoe werd reeds ontvangen.

Nieuw is het verzoek om scholing dat onlangs ontvangen werd van het Juridisch Loket in Alkmaar. Het Juridisch Loket is al geruime tijd een belangrijke bron van aanvragen voor Clinic en het geven van een workshop aldaar zou zowel de kwaliteit als de kwantiteit van de aanvragen ten goede kunnen komen. We onderzoeken daarom ook de mogelijkheid om andere vestigingen van het Juridisch Loket te bezoeken.

De Workshop-commissie stelt een plan op waarin zij uiteenzet wat Clinic het komende jaar aan workshops kan en wil aanbieden. De reeds door onze voorgangers ontwikkelde workshops kunnen hierin als uitgangspunt dienen. Het beschikbare materiaal zal geïnventariseerd worden en gekeken zal worden waar aanpassing nodig is. We streven er hierbij naar de workshops zo recyclebaar mogelijk te maken. Hierdoor en door onze plannen al vroeg in het jaar op te zetten verwachten we goed in staat te zijn in te gaan op de workshopverzoeken die gedurende het jaar binnenkomen.

### Tijdsplanning

<b>Activiteit</b>	<b>Toelichting</b>	<b>Datum</b>
AMFI	Workshop gegeven aan masterstudenten van het Amsterdam Fashion Institute	1 november 2017
Startup in Residence	Workshop gegeven in samenwerking met SOLV Advocaten in het kader van het Startup	Februari 2018

# CLNC

	In Residence-traject van de gemeente Amsterdam	
Juridisch Loket	Workshops gegeven aan medewerkers van het Juridisch Loket ter verduidelijking werkzaamheden en scope van Clinic.	

## Overdracht

Een soepele overdracht aan een volgende lichting Clinic'ers is van essentieel belang voor de voortgang en continuïteit van de activiteiten van Clinic. Voor september 2018 zal een nieuwe lichting Clinic'ers voldoende ingewerkt moeten zijn om zelfstandig aanvragen te behandelen en de taken van de verschillende commissies van ons over te nemen.

Vanaf het begin van de tweede helft van het Clinic-jaar zal nagedacht worden over de wijze waarop de huidige lichting de overdracht wil vormgeven. Daarbij zal tevens de huidige overdracht geanalyseerd worden en worden gekeken op welke punten wij denken dat verbetering mogelijk is. De handleiding die de afgelopen jaren is samengesteld biedt een helder overzicht van de activiteiten van Clinic en zal derhalve ook komend jaar als startpunt dienen in de overdracht aan een volgende lichting Clinic'ers. Ook de buddylunches bieden een goede mogelijkheid om bekend te raken met de werkzaamheden van een Clinic'er.

### Tijdsplanning

Activiteit	Toelichting	Datum
Brainstorm overdracht	Eerste inventarisatie van de manier waarop de huidige lichting Clinic'ers de overdracht wil aanpakken en hoe deze verbeterd kan worden ten opzichte van afgelopen jaar. Dit vormt tevens het startpunt van het per commissie up-to-date brengen van de handleiding.	Begin mei 2018
Deadline handleiding	De handleiding is up-to-date en klaar om verstuurd te worden aan de nieuwe lichting.	6 juni 2018
Nieuwe accounts	De ICT-commissie draagt er zorg voor dat er accounts zijn aangemaakt die de nieuwe lichting toegang verschaffen tot de backend, e-mail en de owncloud.	6 juni 2018
Introductiebijeenkomst	Bijeenkomst waarin aan de nieuwe lichting een algemene uitleg wordt gegeven over (de werkwijze van) Clinic. Daarnaast wordt door de commissies uitleg gegeven over hun werkzaamheden. Tot slot worden in deze bijeenkomst duidelijke afspraken gemaakt met betrekking tot de overdracht.	Juni 2018
Buddylunches		Juli/augustus 2018
Officiële overdracht	Officiële overdracht aan de nieuwe lichting Clinic'ers	September 2018